



AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI SPONSOR CUI ASSEGNAME LA RIQUALIFICAZIONE E LA MANUTENZIONE DELLA PIAZZA S. FRANCESCO DI PAOLA.

Il Direttore della Direzione Gabinetto del Sindaco

- In esecuzione alla determinazione del Dirigente del Servizio Tutela e Gestione del Verde Pubblico n° 13/117 del 28/03/2012
- ai sensi degli artt. 43 della Legge 449/1997 e 119 del D.Lgs. n. 267/2000 che conferiscono alle Pubbliche Amministrazioni, nel perseguitamento degli interessi pubblici, la possibilità di stipulare contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione con soggetti privati ed associazioni, senza fini di lucro, al fine di:
 - realizzare maggiori economie
 - innovare l'organizzazione amministrativa
 - migliorare la qualità dei servizi prestati
- in conformità alle disposizioni del vigente Regolamento Comunale per la Gestione delle Sponsorizzazioni, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 19-03-2009, esecutivo, ed in linea con le recenti norme dettate dall'art.26 del Nuovo Codice dei Contratti Pubblici approvato con D.Lgs. 12 aprile 2006, n.163 e s.m.

Rende noto che

ART. 1 OGGETTO DELLA SPONSORIZZAZIONE

L'Amministrazione comunale (Sponsee) intende affidare, mediante sponsorizzazione, a soggetti pubblici e privati (Sponsor), la sistemazione paesaggistica e la manutenzione della piazza S. Francesco di Paola, per migliorare lo standard qualitativo dello spazio urbano sia a livello estetico che paesaggistico

La cura di aree a verde da parte dei soggetti interessati renderà possibile la sponsorizzazione del soggetto manutentore mediante la collocazione di piccoli cartelli pubblicitari. Pertanto lo sponsor potrà, con impegno economico contenuto, promuovere la propria immagine legandola ad una iniziativa che, oltre a recare vantaggio alla collettività, è sicuramente di grande efficacia in termini di comunicazione pubblicitaria.

La manutenzione sia ordinaria - costante - che straordinaria, dell'intera area, dovrà attuarsi secondo i criteri stabiliti dall'art. 12 del Capitolato Speciale d'appalto per opere a verde - (**Allegato B**).

Il posizionamento delle essenze arboree e dei cartelli pubblicitari dovrà rispettare i parametri fissati in materia dal Codice della strada.

L'area oggetto delle sponsorizzazioni manterrà la funzione ad uso pubblico in base alla destinazione prevista dagli strumenti urbanistici.

L'ente si riserva la facoltà di recepire anche proposte spontanee di sponsorizzazione che dovessero pervenire per la medesima finalità.

Il controvalore della sponsorizzazione viene fissato in un valore massimo approssimativo di €20.000,00 (ventimila/00) euro

ART.2

SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE LE PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE

Sono ammessi a presentare la proposta di sponsorizzazione i soggetti privati (persone fisiche e persone giuridiche), i soggetti pubblici e ogni organismo costituito a termine di legge purché in possesso dei requisiti di legge per contrattare ordinariamente con la Pubblica Amministrazione;

ART. 3

ESCLUSIONE

1. L'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi proposta di sponsorizzazione qualora:
 - a) ritenga che possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
 - b) ravvisi nel messaggio promozionale un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;
 - c) la reputi inaccettabile per motivi di inopportunità generale.
2. Sono in ogni caso escluse le proposte di sponsorizzazioni riguardanti:
 - a) propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
 - b) pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale;
 - c) messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

ART. 4

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA

La proposta, redatta in carta libera, sottoscritta e munita di timbro del soggetto proponente, e indirizzata al Comune di Catania, Ufficio Sponsorizzazioni, dovrà pervenire al Protocollo Generale dell'Ente, sito in Piazza Duomo n°3 -entro le ore 13,00 del 30 maggio 2012, in busta chiusa e controfirmata nei lembi di chiusura dal rappresentante legale del soggetto partecipante, e recare all'esterno la dicitura: "PROPOSTA DI SPONSORIZZAZIONE PER LA RIQUALIFICAZIONE E LA MANUTENZIONE DELLA PIAZZA S. FRANCESCO DI PAOLA e contenere i seguenti documenti:

A) dichiarazione sostitutiva di certificazioni sottoscritta dal titolare/legale rappresentante, del quale dovrà essere allegata copia fotostatica di un valido documento di identità, **(all. to A)** E' consentito produrre in luogo della dichiarazione sostitutiva, o in luogo di singole parti della medesima, le relative certificazioni. Si precisa che l'Amministrazione (spousee), potrà invitare i soggetti concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs n°163/2006, nel caso di associazione temporanea di più soggetti, l'offerta deve essere firmata da tutti i soggetti concorrenti con la specifica delle percentuali di partecipazione.

Gli operatori offerenti devono nell'offerta assumere l'impegno del mandato.

L'autocertificazione di cui sopra, deve essere presentata per ciascun soggetto concorrente.

B) relazione esplicativa sulla metodologia degli interventi manutentivi sia per le piante che per l'impianto di irrigazione;

C) importo economico della sponsorizzazione;

D) grafica del cartello di sponsorizzazione (facoltativa e non costituente elemento per l'attribuzione di punti).

E) eventuale proposta integrativa e/o migliorativa

L'invio della proposta deve avvenire:

- per mezzo del servizio postale, con Raccomandata con avviso di ricevimento;
- a mano, con rilascio di ricevuta da parte dell'Ufficio Comunale ricevente

ART. 5 PROCEDURA DI ASSEGNAZIONE

La proposta di sponsorizzazione è equivalente, a tutti gli effetti di legge, a una proposta contrattuale irrevocabile.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di aggiudicare la sponsorizzazione anche nel caso in cui pervenga una sola proposta valida, come di non procedere ad alcuna aggiudicazione nel caso in cui nessuna proposta venisse ritenuta soddisfacente.

Le proposte, pervenute entro il termine e l'orario previsto, saranno esaminate da una commissione all'uopo incaricata, che esprimerà le sue valutazioni sulla base dei sotto elencati criteri di selezione:

- | | |
|--|--------------|
| – valore tecnico ed estetico della metodologia e cronologia degli interventi manutentivi | punti max 45 |
| – caratteristiche del programma di manutenzione | punti max 35 |
| – coerenza del programma manutentivo con l'importo economico della sponsorizzazione | punti max 10 |
| – offerta integrativa e/o migliorativa | punti max 10 |

Il contratto sarà stipulato con il soggetto proponente che avrà riportato il maggiore punteggio previa formulazione di una graduatoria redatta con Determinazione Dirigenziale sulla base del punteggio assegnato dalla commissione.

Nella stessa determinazione saranno indicate le eventuali esclusioni di proposte per le motivazioni indicate all'art. 3 del presente avviso, effettuate dalla commissione.

L'Ufficio Sponsorizzazione inviterà il soggetto proponente per la stipula del contratto di sponsorizzazione.

In caso d'inadempimento, il soggetto sarà escluso dalla graduatoria, fermo restando il diritto dell'Amministrazione a procedere nei modi e con le forme di legge nei suoi confronti.

Eventuali ricorsi potranno essere presentati dagli interessati entro e non oltre 30 (trenta) giorni dall'affissione della graduatoria all'Albo Pretorio presso la sede del Palazzo di Città - Piazza Duomo, 3 Catania e/o dalla pubblicazione sul sito web del Comune: www.comune.catania.it

ART. 6

TEMPI DI ESECUZIONE E DURATA DEL CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

Dalla data di sottoscrizione del contratto di sponsorizzazione, lo Sponsor dovrà realizzare e completare la proposta di sponsorizzazione nel termine di 90 (novanta) giorni naturali e consecutivi, fatto salvo la migliore offerta temporale presentata in sede di offerta.

L'affidamento ha durata di anni due eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno, previa richiesta da presentare almeno 60 (sessanta) giorni prima della scadenza. Sull'opportunità del rinnovo deciderà l'Amministrazione Comunale.

Alla scadenza del contratto:

- lo Sponsee riprenderà in carico l'area concessa ed acquisirà la proprietà delle opere, dei beni e dei soprassuoli realizzati dallo Sponsor senza che questi possa vantare aspettative, indennizzi, risarcimenti, corrispettivi ecc.;
- lo Sponsor rimuoverà i mezzi pubblicitari installati nel termine indicato dall'Amministrazione Comunale; in mancanza, vi provvederà l'Amministrazione stessa addebitando le spese allo Sponsor inadempiente.

ART. 7

CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE E SUE PECULIARITA'

I rapporti tra lo Sponsee e lo Sponsor saranno regolati da apposito contratto.

Nel Contratto sono stabiliti in particolare:

- il diritto dello sponsor allo spazio pubblicitario
- la durata del contratto di sponsorizzazione;
- gli obblighi a carico dello sponsor;
- le clausole di tutela rispetto alle eventuali inadempienze.

ART. 8

ASPETTI FISCALI

La sponsorizzazione è soggetta alla normativa fiscale vigente.

Le spese di sponsorizzazione di cui al presente avviso, essendo "spese di pubblicità" (d.lgs. 25-01-1992 n.74 modificato dal d.lgs. 25-02-2000 n.67 e dalla Legge 6 aprile 2005 n. 49), sono pienamente deducibili dal reddito di impresa o commerciale.

ART. 9

IMPEGNI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

L'Amministrazione Comunale:

- consentirà allo sponsor di avvalersi della facoltà di pubblicizzare la sua collaborazione presso le proprie sedi;
- riporterà, in termini di assoluta evidenza nelle comunicazioni ufficiali relative all'iniziativa, il nome dello sponsor;
- evidenzierà il nome/marchio/logo dello sponsor nelle pagine web del Comune di Catania di pubblicizzazione dell'iniziativa;
- concederà l'utilizzo dello spazio pubblico per l'apposizione di cartelli che pubblicizzano l'intervento, nei limiti consentiti dalla normativa vigente

ART. 10

DISPOSIZIONI GENERALI

Le spese contrattuali (bolli, diritti di segreteria, eventuali registrazioni) saranno a carico della ditta sponsorizzatrice.

ART. 11

CONTROVERSIE

Ogni controversia relativa all'interpretazione, esecuzione o risoluzione del contratto è sottoposta al competente Foro di Catania.

ART. 12

NORME DI RINVIO.

Per quanto non previsto nel presente regolamento, si applica la normativa legislativa vigente.

ART. 13

INFORMAZIONI, CHIARIMENTI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Gli interessati possono ottenere ulteriori informazioni sulla procedura di sponsorizzazione, per gli aspetti amministrativi al n. 095/7423811 Sig.ra Patrizia Strazzeri, per gli aspetti tecnici al n. 095/320761 Dott. Salvatore Malfitana, tutti i giorni dalle ore 9,00 alle ore 13,00.

La responsabile del procedimento è la rag. Patrizia Strazzeri.

Del presente avviso è data pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente e inserimento nel sito internet del Comune: www.comune.catania.it.

ART. 14

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 30.03.2003, n. 196 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Ufficio Sponsorizzazioni per la finalità di gestione dell'Avviso Pubblico e potranno essere trattati presso una banca dati autorizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di sponsorizzazione, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

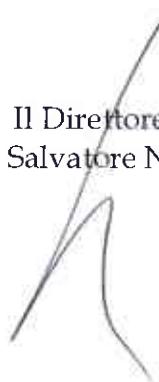
CATANIA, li 27.04.2012

L'estensore

Rag. Patrizia Strazzeri

Il Direttore

Dott. Salvatore Nicotra



ALLEGATI:

Allegato A: offerta di sponsorizzazione e autocertificazione

Allegato B: capitolato tecnico - merceologico

Allegato C: cartina toponomastica

ALLEGATO A)

Spett.le Comune di Catania
Direzione Gabinetto del Sindaco
Ufficio Sponsorizzazioni

Oggetto: Manifestazione di interesse per sponsorizzare la riqualificazione e la manutenzione della piazza S. Francesco di Paola

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
e residente in _____ via _____ n. ____ in qualità di
titolare/legale rappresentante dell'impresa/ente/associazione
con sede in _____ via
n. _____

CF/PIva: _____ telefono n. _____ fax n. _____
indirizzo e-mail: _____ autorizzando sin d'ora che le
comunicazioni da parte dell'Amministrazione comunale possano avvenire tramite fax al n.

- visto l'avviso di ricerca di sponsor cui assegnare la riqualificazione e la manutenzione della piazza S. Francesco di Paola (allegato C);

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000,n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dal medesimo T.U. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;

DICHIARA

- a) di essere interessato alla sponsorizzazione per la riqualificazione e la manutenzione della piazza S. Francesco di Paola, per la durata di anni 2 (due);
- b) di essere iscritto alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura di _____
natura giuridica _____ denominazione _____
sede legale _____ data inizio attività _____
oggetto attività _____
codice attività _____ codice fiscale _____ partita IVA _____
in caso di società/enti/associazioni _____

che gli amministratori con poteri di rappresentanza sono i seguenti (nominativo, luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale)

Avvertenza: se trattasi di impresa individuale la presente dichiarazione deve contenere i nominativi del titolare e di eventuali altre persone muniti di poteri di rappresentanza; se si tratta di Società in nome collettivo deve contenere i nominativi di tutti i soci; se si tratta di società in accomandita semplice deve contenere i nominativi di tutti i soci accomandatari; per tutti gli altri tipi di società deve contenere i nominativi degli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza.

in caso di cooperative

di essere iscritta al Albo Nazionale Società Cooperative _____

ovvero

di non essere tenuta all'iscrizione nel suddetto Albo

- c) che il soggetto interessato alla sponsorizzazione non si trova in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 163/2006;
- d) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dall'Osservatorio e di non aver commesso violazioni definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse e alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali secondo la legislazione italiana o quella dello stato è stabilito;
- e) di non aver riportato sanzioni interdittive di cui all'art. 9 co 2 lett. c) del D.lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporti il divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36 bis co. 1 D.L. 4/7/2006 n. 223 convertito in Legge 4/8/2006 n. 248;
- f) di essere in regola: con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della Legge n. 68/99; con le norme contributive di cui all'art. 2 del D.L. n. 210/2002 convertito nella Legge n. 266/2002; con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana e che ha aperto le posizioni previdenziali e assicurative di seguito specificate

INPS: sede di , matricola n.
(nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte)

INAIL: sede di , matricola n.
(nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte)

CASSA EDILE: sede di , matricola n.
(nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte)

compilare la parte che interessa

personale dipendente n. _____ ovvero senza personale dipendente

- g) di accettare senza condizioni o riserve gli obblighi e gli oneri indicati nell'avviso di ricerca, dichiarando di aver preso esatta e completa conoscenza dell'avviso di ricerca e dei relativi allegati, impegnandosi, qualora affidatario della procedura di selezione, a stipulare il relativo contratto di sponsorizzazione.
- h) l'impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario e alle relative autorizzazioni
- i) di essere informato che, ai sensi e per gli effetti del Codice sulla privacy (D.Lgs. 196/2003 e ss.m.i.i), i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento

(luogo)

(data)

Firma del titolare/legale rappresentante

(apporre il timbro e firmare)

Allegare copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità

Art. 12
Descrizione dei servizi da eseguire

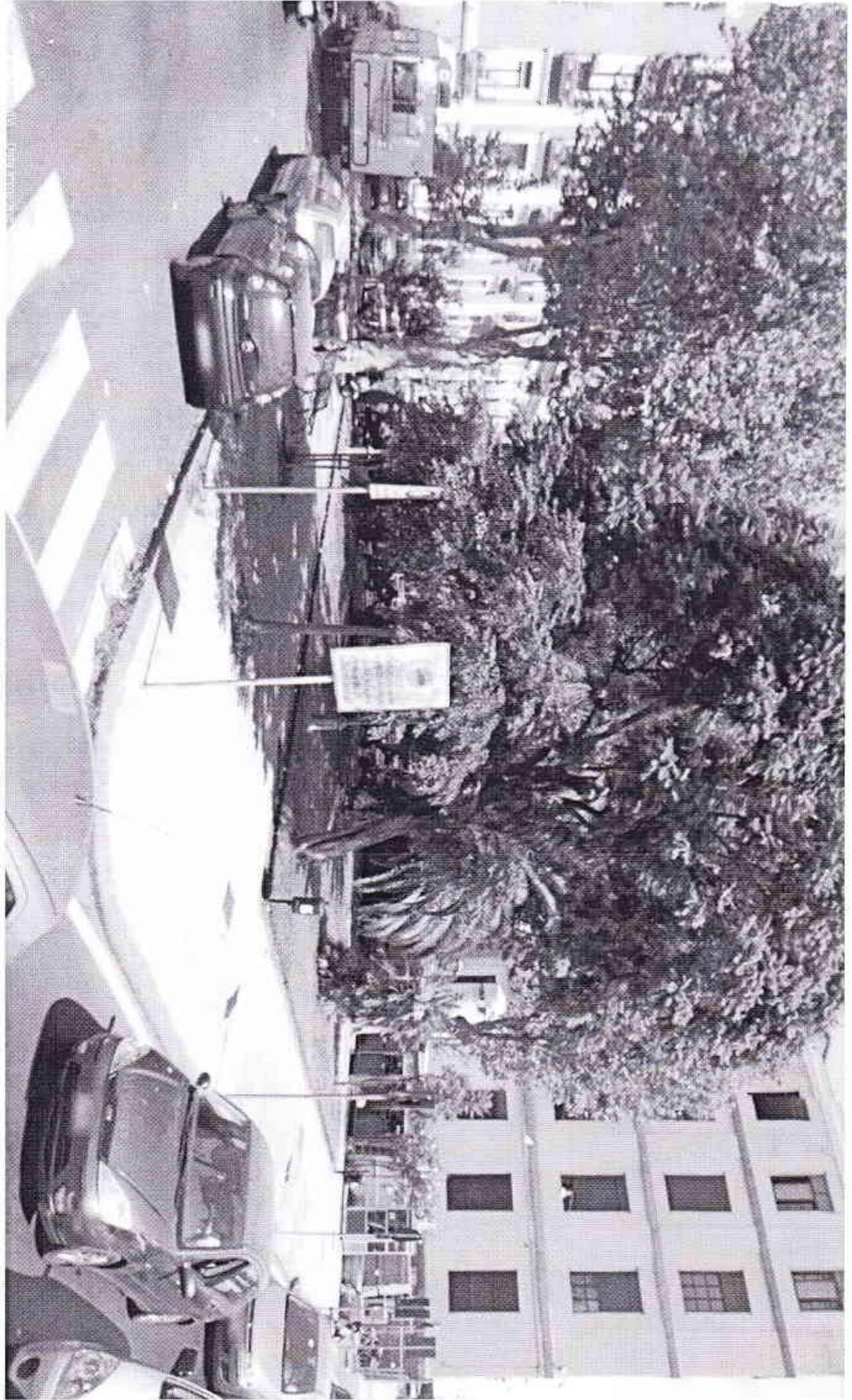
Salvo quanto più specificatamente indicato nei successivi paragrafi e salvo le più precise indicazioni che all'atto esecutivo potranno essere date dalla Direzione Tutela del Verde Pubblico, i servizi da eseguirsi che formano oggetto del presente appalto, alle condizioni tutte del presente Capitolato Speciale, possono essere riassunte schematicamente nel seguente elenco:

- a. **taglio delle specie prative** con successiva raccolta, rastrellatura e trasporto a rifiuto presso discarica comunale del materiale di risulta. La periodicità dell'intervento sarà diversificata in relazione alla livello precedentemente predefinite e secondo le condizioni climatiche che possono o meno favorire la crescita delle essenze prative
- b. **potature delle siepi**: riguardano tutte le specie arbustive che costituiscono le siepature presso aiuole o parchi comunali. Le stesse dovranno essere potate con una frequenza dipendente dalla livello di assegnazione il cui materiale di risulta dovrà essere trasportato presso discarica comunale e/o regolarmente autorizzate.
- c. **potature cespugli**: riguardano tutte le specie arbustive che vengono governate a cespuglio situati presso aiuole, spartitraffici e parchi comunali. La frequenza dell'intervento dipende dalla livello di assegnazione il cui materiale va conferito presso discarica comunale e/o regolarmente autorizzata.
- d. **zappettatura**: l'operazione ha per oggetto le aiuole su cui sono presenti specie arbustive e/o fioriture annuali e il piede delle essenze arboree presenti nelle aiuole, spartitraffici e parchi comunali. La frequenza dell'intervento dipende alla livello di assegnazione e il relativo materiale di risulta dovrà essere conferito presso discarica comunale e/o regolarmente autorizzata.
- e. **concimazione**: l'intervento viene effettuato durante la stagione primaverile con l'ausilio di concimi organici e inorganici aventi questi una base azotata necessaria per lo "starter" delle specie prative, arbustive e arboree.
- f. **spollonatura alberi**: ha per oggetto tutte le specie arboree presenti nelle aree a verdi della città che hanno la facoltà di ricacciare. Il materiale ottenuto va conferito in discarica comunale e/o regolarmente autorizzata.
- g. **fioriture stagionali e posa bulbi**: questo intervento, effettuato in determinati momenti dell'anno, in relazione all'andamento climatico, riguarda la fornitura e posa in opera delle specie fiorite stagionali e la messa a dimora di specie bulbose.
- h. **trassemina, foratura e top-dressing**: sono un insieme di interventi effettuati sulle specie prative con lo scopo di migliorare e rigenerare i prati erbosi. La frequenza dipende dalla livello di assegnazione.
- i. **trattamenti fitosanitari dei prati**: l'intervento ha per oggetto la cura fitopatologica dei prati con l'impiego di prodotti fitosanitari che vengono indicati dalla Direzione del Servizio Tutela del Verde al fine di prevenire e curare le specie prative da attacchi dei patogeni. L'intervento dovrà essere fatto da personale specializzato e con l'ausilio di mezzi meccanici. La frequenza dipende dalla livello di assegnazione

- j. **trattamenti fitosanitari alle piante**: ha per oggetto l'impiego di prodotti fitosanitari allo scopo di prevenire e curare tutte le specie arbustive ed arboree da attacchi patogeni. I prodotti da utilizzare e i periodi di impiego saranno prescritti dal Servizio Tutela del Verde Pubblico. Il trattamento dovrà essere effettuato da personale specializzato e con l'ausilio di mezzi meccanici. La frequenza dipende dal patogeno e dalla livello di assegnazione.
- k. **decespugliamento**. L'intervento ha per oggetto tutte le aree a verdi della città sulle quali insiste la presenza di infestanti o specie non prative. L'intervento va fatto con l'ausilio di mezzi meccanici ed il materiale di risulta va conferito in discarica comunale e/o regolarmente autorizzata. La frequenza dipende dalla livello di assegnazione.
- l. **diserbo**. L'intervento va effettuato lungo i viali e le zone marginali ove non sussistono pericoli per l'incolumità pubblica. La Direzione Servizio Tutela Verde Pubblico avrà cura di impartire le direttive circa il luogo di intervento, il prodotto da utilizzare e il periodo di impiego. La sua esecuzione va fatta con personale specializzato e con mezzi meccanici. La frequenza dipende dalla livello di assegnazione, dal luogo e dalle condizioni climatiche.
- m. **pulizia area a verde**: consiste nella raccolta dei rifiuti e di quant'altro presente sulle aree a verdi della città. La presenza di materiale classificato come pericoloso (es. siringhe etc) va effettuato dal personale addetto che sarà munito di particolare vestiario per la raccolta. E' obbligo comunque, in tali casi, segnalare la presenza di detto materiale alla Direzione per le successive segnalazioni agli uffici competenti. La frequenza dipende dalla livello di assegnazione.
- n. **abbattimenti specie arboree e/o arbustive**: l'intervento consiste nell'eliminare specie arboree ed arbustive che possono creare situazioni di pericolo per l'incolumità pubblica. Sarà cura della Direzione Servizio Tutela Verde Pubblico impartire le direttive del luogo, e del periodo di esecuzione dell'intervento.
- o. **piantumazione annuali specie arboree**: è previsto la piantumazione di specie arboree in sostituzione di quelle deperite e/o morte presenti sulle aree a verdi della città.
- p. **Manutenzione impianti irrigui e piccole manutenzioni**: è prevista la riparazione ed il mantenimento in efficienza degli impianti di irrigazione e la riparazione, realizzazione di piccole opere edili o elettriche per il mantenimento in perfetta efficienza dell'area a verde;

COMUNE DI CATANIA - SERVIZIO TUTELA E GESTIONE DEL VERDE URBANO

PIAZZA SAN FRANCESCO DI PAOLA





COMUNE DI CATANIA

Categoria

Provvedimento Dirigenziale

Classe

Fascicolo

I messo in data 28 MAR. 2012Provvedimento N. 13//7

OGGETTO: Procedura di ricerca sponsor, tramite avviso pubblico, per assegnare la riqualificazione e la manutenzione della piazza S. Francesco di Paola.

Direzione Ecologia e Ambiente
Servizio Tutela e Gestione del Verde Pubblico

Direzione Raggioneria Generale - Sistemi Informativi

Istruzione
della disponibilità dei fondi

Prot. N. 105808 del 28 MAR. 2012

Bilancio 20 Co spese

Art. Lett. Spese per

Il Compilatore Hannappa

Visto

Il Direttore
Arch. Annamaria Li Destri

Somma stanziata	€
Aggiunta per storni	€
Dedotta per storni	€
Impegni Assunti	€
Fondo disponibile	€

Visto ed iscritto a N.
de art. lett. nel
partitario uscita di competenza l'impegno di €

Addi. 200

IL RAGIONERE GENERALE

OGGETTO: Procedura di ricerca sponsor, tramite avviso pubblico, cui assegnare la riqualificazione e la manutenzione della piazza S. Francesco di Paola
IL DIRIGENTE

Premesso che l'Amministrazione Comunale persegue l'obiettivo di migliorare la qualità dei servizi pubblici e dell'innovazione nonché di realizzare maggiori economie secondo quanto previsto dall'art. 43 della legge n. 449/97 e dell'art. 119 del D.Lgs. n. 267/2000;

Premesso, altresì, che, con nota prot. n°72805 del 1.03.2012, l'Impresa Oasi del Verde di Paternò, ha manifestato interesse alla sponsorizzazione per la manutenzione della piazza S. Francesco di Paola.

Ritenuto che la proposta de quo sia di meritevole accoglimento;

Considerato che l'iniziativa è nella piena disponibilità dell'Amministrazione e costituisce base essenziale per le prestazioni di veicolazione pubblicitaria del segno distintivo prescelto dal o sponsor, e che la stessa è finalizzata a favorire la migliore realizzazione de l'iniziativa ed una maggiore fruibilità dei servizi adessa collegati da parte dei potenziali utenti;

Visto il Regolamento per la Gestione delle sponsorizzazioni del Comune di Catania, approvato con deliberazione n° 21 del 19 marzo 2009 dal Consiglio Comunale;

Visto l'art. 43, legge 449/97;

Visto l'art. 119 del D.Lvo n°267/2000;

Visto l'art. 26 del D. Lvo n°163/2006 e.s.m.i.;

Che, pertanto, si ritiene opportuno procedere all'apertura di sponsor cui assegnare la riqualificazione e la manutenzione della piazza S. Maria Ausiliatrice, sita nel quartiere Cibali, demandando alla Direzione Gabinetto del Sindaco - Ufficio Sponsorizzazioni - l'onere di predisporre gli atti per la rilevazione d'interesse e l'aggiudicazione dello sponsor.

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa:

- procedere alla ricerca e selezione di sponsor cui assegnare la manutenzione della Piazza San Francesco di Paola, per la durata di anni 2 (due);
- demandare alla Direzione Gabinetto del Sindaco - Ufficio Sponsorizzazioni l'onere di predisporre gli atti per la rilevazione d'interesse e l'aggiudicazione dello sponsor, così come da vigente Regolamento Comunale per la Gestione delle sponsorizzazioni.

Dare atto che il presente provvedimento non comporta spesa.

[Signature]
 Det. Agg. Marco Morabito