



AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI SPONSOR DISPONIBILI ALLA FORNITURA DI MAPPE TURISTICHE DELLA CITTA' DI CATANIA CIG Z1C1B0EA02

Il Direttore della Direzione Gabinetto del Sindaco

Richiamata la propria determinazione n° 0A/ __119__ del __19 SETT 2016__

Visti gli artt. 43 della Legge 449/1997 e 119 del D. Lgs. n. 267/2000 che conferiscono alle Pubbliche Amministrazioni, nel perseguimento degli interessi pubblici, la possibilità di stipulare contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione con soggetti privati ed associazioni, senza fini di lucro, al fine di:

- realizzare maggiori economie
- innovare l'organizzazione amministrativa
- migliorare la qualità dei servizi prestati

Viste le disposizioni del vigente Regolamento Comunale per la Gestione delle Sponsorizzazioni ed in linea con le recenti norme dettate dall'art. 19 del Nuovo Codice dei Contratti Pubblici approvato con D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 91 del 19 aprile 2016;

Rende noto quanto segue:

ART. 1 OGGETTO DELLA SPONSORIZZAZIONE

Per l'accoglienza dei visitatori della città di Catania, si rende necessario realizzare le mappe turistiche che gli operatori degli uffici turistici dell'Amministrazione comunale distribuiscono gratuitamente a tutti gli utenti nonché, spesso, vengono fornite agli organizzatori di eventi in città come materiale di accoglienza per i loro ospiti.

Per far fronte alle suddette esigenze, il Comune di Catania (Sponsse) intende procedere alla ricerca di soggetti privati/pubblici (Sponsor) disponibili alla realizzazione, stampa e fornitura di n. 50.000 (cinquantamila) mappe turistiche della città di Catania redatte in doppia lingua - italiano e inglese - di formato aperto cm.60x48 stampate a colori su carta patinata opaca da gr.115/mq., ripiegate formato di cm.12x12, completa della realizzazione del progetto grafico, impaginazione, fotografie, stampa e copyright.

La fornitura minima richiesta allo sponsor è di 10.000 mappe; saranno accolte le proposte fino alla copertura totale

Lo spazio a disposizione dello sponsor, anche in caso di co-sponsorizzazione è lo spazio pubblicitario commerciale di dimensioni non superiore al 30% della superficie globale della cartina. In ordine alla convenienza economica della sponsorizzazione in oggetto, pertanto, essa è da ritenersi estremamente vantaggiosa vista la consistenza del numero di turisti annui che visitano Catania, del numero di soggetti che individualmente utilizzano gli sportelli comunali di informazione turistica, del numero di gruppi organizzati che ricevono materiale di informazione dalle guide turistiche autorizzate che operano sul territorio catanese (che utilizzano gli stessi materiali realizzati dall'Amministrazione comunale) e l'alta spendibilità di Catania sia in ambito nazionale che internazionale

Il valore complessivo della presente sponsorizzazione ammonta presuntivamente ad €. 10.000,00 (diecicinquemila) compreso I.V.A.

Si precisa che:

- la mappa turistica dovrà essere visionata dal Direttore della Direzione Cultura e Turismo che apporrà apposito nulla osta alla stampa definitiva;
- la distribuzione delle mappe sarà effettuata dal personale addetto all'accoglienza ed informazione.

E' facoltà del soggetto proponente effettuare anche un'offerta migliorativa e/o integrativa alle indicazioni fornite da questo Comune, fatta salva la valutazione discrezionale da parte del Comune stesso.

Il presente bando non ha natura vincolante per l'Amministrazione ma è destinato a verificare la disponibilità esistente da parte dei soggetti privati.

ART.2 SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE LE PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE

Sono ammessi a presentare la proposta di sponsorizzazione i soggetti privati (persone fisiche e persone giuridiche), i soggetti pubblici ed ogni organismo costituito a termine di legge purché in possesso dei requisiti di legge per contrattare ordinariamente con la Pubblica Amministrazione.

Sono esclusi dal presente avviso soggetti privati, ditte, imprese, associazioni o altri organismi che esercitano attività in situazioni di conflitto di interesse con l'attività pubblica.

ART. 3 ESCLUSIONE

1. L'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi proposta di sponsorizzazione qualora:

- a) ritenga che possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
- b) ravvisi nel messaggio promozionale un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;
- c) la reputi inaccettabile per motivi di inopportunità generale.

2. Sono in ogni caso escluse le proposte di sponsorizzazioni riguardanti:

- a) propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- b) pubblicità sessista, diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale;
- c) messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

ART. 4 MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA

La proposta, redatta in carta libera, sottoscritta e munita di timbro del soggetto proponente e indirizzata al Comune di Catania, Direzione Gabinetto del Sindaco – P.O. Sponsorizzazioni, dovrà pervenire al Protocollo Generale dell'Ente, sito in Piazza Duomo n°3 -entro le ore 13,00 del 30 Settembre 2016 in busta chiusa e controfirmata nei lembi di chiusura dal rappresentante legale del soggetto partecipante, recare all'esterno il mittente, la dicitura: "PROPOSTA DI SPONSORIZZAZIONE MAPPE CITTA' DI CATANIA - NON APRIRE e contenere i seguenti documenti:

- Scheda offerta (ALLEGATO A) debitamente compilata;
- Autocertificazioni (ALLEGATO B) debitamente compilata;
- Quantificazione economica della sponsorizzazione.

Preme evidenziare che, per la redazione della proposta di sponsorizzazione l'offerta, a pena di inammissibilità, deve avere ad oggetto la realizzazione, stampa e fornitura di almeno n. 10.000 (diecimila) mappe turistiche della città di Catania

L'invio della proposta deve avvenire:

- per mezzo del servizio postale, con Raccomandata con avviso di ricevimento;
- a mano, con rilascio di ricevuta da parte dell'Ufficio Comunale ricevente
- tramite PEC: comune.catania@pec.it

Nel caso di invio tramite PEC la manifestazione di interesse dovrà pervenire con firma digitale.

Non saranno accolte le proposte pervenute oltre la data e l'orario di scadenza del presente bando.

ART. 5 PROCEDURA DI ASSEGNAZIONE

La proposta di sponsorizzazione è equivalente, a tutti gli effetti di legge, a una proposta contrattuale irrevocabile.

L'Amministrazione comunale si riserva la insindacabile facoltà di aggiudicare la sponsorizzazione anche nel caso in cui pervenga una sola proposta valida, come di non procedere ad alcuna

aggiudicazione nel caso in cui nessuna proposta venisse ritenuta soddisfacente per qualunque motivo.

L'assegnazione verrà fatta con le seguenti modalità:

a) E' data priorità allo sponsor che offre la fornitura totale di n. 50.000 mappe turistiche della città di Catania;

b) qualora nessun privato sia interessato alla fornitura completa, si passerà alla valutazione delle offerte per i lotti da n. 10.000 mappe. Qualora le offerte valide dovessero superare la totalità della mappe turistiche richieste (50.000), si procederà a sorteggio. Nel caso opposto, cioè di offerte valide inferiori alla totalità, si procederà comunque all'affidamento delle forniture assegnabili.

Tempi e modalità di consegna della mappe saranno definiti in sede contrattuale e, comunque, non oltre sei mesi.

Il contratto sarà stipulato con il/i soggetto/i proponente/i previa formulazione di una graduatoria redatta con Determinazione Dirigenziale sulla base del verbale redatto dall'Ufficio Sponsorizzazioni.

Nella stessa determinazione saranno indicate le eventuali esclusioni di proposte per le motivazioni indicate all'art. 3 del presente avviso.

L'Ufficio Sponsorizzazione inviterà il soggetto proponente per la stipula del contratto di sponsorizzazione.

In caso d'inadempimento, il soggetto sarà escluso dalla graduatoria, fermo restando il diritto dell'Amministrazione a procedere nei modi e con le forme di legge nei suoi confronti.

Eventuali ricorsi potranno essere presentati dagli interessati entro e non oltre 30 (trenta) giorni dall'affissione della graduatoria all'Albo Pretorio presso la sede del Palazzo di Città - Piazza Duomo, 3 Catania e/o dalla pubblicazione sul sito web del Comune: www.comune.catania.it

ART. 6 VIGILANZA E CONTROLLO

1) L'Amministrazione accerterà la correttezza degli adempimenti convenuti in sede di stipula contrattuale attraverso i competenti uffici della direzione Cultura e Turismo.

2) Qualora lo sponsee dovesse riscontrare che la fornitura delle mappe non è rispondente, per qualità e/o quantità, all'offerta presentata in sede di gara, provvederà a sollecitare lo sponsor per iscritto ad adempiere; se non dovesse provvedere, nonostante il sollecito, lo sponsee potrà procedere alla revoca, con effetto immediato, del contratto di sponsorizzazione senza che dallo sponsor possano essere avanzate richieste di alcun tipo ed a qualsiasi titolo.

3) Qualora lo sponsor non dovesse adempiere, si provvederà a revocare l'assegnazione senza che dallo sponsor possano essere avanzate richieste di alcun tipo ed a qualsiasi titolo.

ART. 7 DURATA DEL CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

L'affidamento ha la durata di anni uno e, comunque, fino ad esaurimento della mappe turistiche..

ART. 8 CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE E SUE PECULIARITA'

I rapporti tra lo Sponsee e lo Sponsor saranno regolati da apposito contratto.

Nel Contratto sono stabiliti in particolare:

- il diritto dello sponsor allo spazio pubblicitario
- la durata del contratto di sponsorizzazione;
- gli obblighi a carico dello sponsor;
- le clausole di tutela rispetto alle eventuali inadempienze.

ART. 9 ASPETTI FISCALI

Le spese di sponsorizzazione di cui al presente avviso, essendo "spese di pubblicità" sono interamente deducibili dal reddito (art. 108 comma 2 ex art. 74, comma 2, del D.P.R. 917/86).

Il valore della sponsorizzazione correlata alla promozione dell'immagine dello sponsor è pari all'importo che verrà specificato in sede di contratto.

Trattandosi di sponsorizzazione tecnica, lo sponsor emetterà fattura per la spesa sostenuta; lo sponsee emetterà fattura di pari importo, relativa alla visibilità concessa per l'iniziativa.

ART. 10 IMPEGNI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

L'Amministrazione Comunale:

- consentirà allo sponsor di avvalersi della facoltà di pubblicizzare la sua collaborazione presso le proprie sedi;
- riporterà, in termini di assoluta evidenza nelle comunicazioni ufficiali relative all'iniziativa, il nome dello sponsor;
- evidenzierà il nome/marchio/logo dello sponsor nelle pagine web del Comune di Catania di pubblicizzazione dell'iniziativa.

ART. 11 DISPOSIZIONI GENERALI

Le spese contrattuali (bolli, diritti di segreteria, eventuali registrazioni) saranno a carico della ditta sponsorizzatrice.

ART. 12 CONTROVERSIE

Ogni controversia relativa all'interpretazione, esecuzione o risoluzione del contratto è sottoposta al competente Foro di Catania.

ART. 13 NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto nel presente regolamento, si applica la normativa legislativa vigente.

ART. 14 INFORMAZIONI, CHIARIMENTI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Gli interessati possono ottenere ulteriori informazioni sulla procedura di sponsorizzazione scrivendo all'indirizzo di posta elettronica ufficio.sponsorizzazioni@comune.catania.it e/o bureau.turismo@comune.catania.it

La responsabile del procedimento è la rag. Patrizia Strazzeri - Responsabile P.O. Sponsorizzazioni. Del presente avviso è data pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente e inserimento nel sito internet del Comune: www.comune.catania.it.

ART. 15 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 30.03.2003, n. 196 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Ufficio Sponsorizzazioni per la finalità di gestione dell'Avviso Pubblico e potranno essere trattati presso una banca dati autorizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di sponsorizzazione, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

CATANIA, lì __19 SETT 2016__

Il Direttore
Il Vice Capo di Gabinetto Vicario
Fir,to dott. Gian Luca Emmi

ALLEGATI:

- Scheda offerta (ALLEGATO A)
- Autocertificazioni (ALLEGATO B)