



**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI SPONSOR DISPONIBILI AD ESEGUIRE INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DELLA ROTATORIA DI VIA FONTANAROSSA ANGOLO VIA S. MARIA GORETTI E L'AREA A VERDE CIRCOSTANTE FRONTE PARCHEGGIO DI VIA S. MARIA GORETTI**

**CIG Z301A60706**

Il Direttore della Direzione Gabinetto del Sindaco

- Vista la propria determinazione n° 0A/92 del 24 giugno 2016;
- Visti gli artt. 43 della Legge 449/1997 e 119 del D. Lgs. n. 267/2000 che conferiscono alle Pubbliche Amministrazioni, nel perseguimento degli interessi pubblici, la possibilità di stipulare contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione con soggetti privati ed associazioni, senza fini di lucro, al fine di:
  - realizzare maggiori economie
  - innovare l'organizzazione amministrativa
  - migliorare la qualità dei servizi prestati
- Viste le disposizioni del vigente Regolamento Comunale per la Gestione delle Sponsorizzazioni e le recenti norme dettate dall'art. 19 del Nuovo Codice dei Contratti Pubblici approvato con D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 91 del 19 aprile 2016

Rende noto quanto segue:

**ART. 1 OGGETTO DELLA SPONSORIZZAZIONE**

L'Amministrazione comunale (Sponsee), nell'intento di elevare lo standard funzionale e qualitativo dello spazio urbano sia a livello estetico che paesaggistico, propone ai soggetti interessati (Sponsor) la possibilità di stipulare con l'ente un contratto di sponsorizzazione per l'esecuzione di interventi di riqualificazione e manutenzione ordinaria della rotatoria di via Fontanarossa angolo via S. Maria Goretti e l'area a verde circostante fronte parcheggio di via S. Maria Goretti come da planimetria di cui all'**allegato C)**;

Il progetto di manutenzione ordinaria e straordinaria, in relazione all'ubicazione dell'area, dovrà essere predisposto tenendo conto che le operazioni culturali dovranno eseguirsi in linea con le "Prescrizioni tecniche sulla sponsorizzazione aree a verde"-**Allegato D)**, redatto dal Servizio Tutela e Gestione del Verde Pubblico che, oltre a dare assistenza tecnica, controllerà il servizio effettuato dallo sponsor

Si precisa che solo la rotatoria oggetto del presente bando è dotata di impianto di irrigazione.

Gli interventi sull'area a verde da parte dei soggetti interessati renderà visibile la sponsorizzazione del soggetto manutentore mediante la collocazione di piccoli cartelli pubblicitari. Pertanto lo sponsor potrà promuovere la propria immagine legandola ad una iniziativa che, oltre a recare vantaggio alla collettività, è sicuramente di grande efficacia in termini di comunicazione pubblicitaria.

Il posizionamento delle essenze arboree e dei cartelli pubblicitari dovrà rispettare i parametri fissati in materia dal Codice della strada.

L'area oggetto delle sponsorizzazioni manterrà la funzione ad uso pubblico in base alla destinazione prevista dagli strumenti urbanistici.

Il presente bando non ha natura vincolante per l'Amministrazione ma è destinato a verificare la disponibilità esistente da parte dei soggetti privati.

**ART. 2 SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE LE PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE**

Sono ammessi a presentare la proposta di sponsorizzazione i soggetti privati (persone fisiche e persone giuridiche), i soggetti pubblici ed ogni organismo costituito a termine di legge purché in possesso dei requisiti di legge per contrattare ordinariamente con la Pubblica Amministrazione.

Sono esclusi dal presente avviso soggetti privati, ditte, imprese, associazioni o altri organismi che esercitano attività in situazioni di conflitto di interesse con l'attività pubblica.

### ART. 3 ESCLUSIONE

1. L'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi proposta di sponsorizzazione qualora:
  - a) ritenga che possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
  - b) ravvisi nel messaggio promozionale un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;
  - c) la reputi inaccettabile per motivi di inopportunità generale.
2. Sono in ogni caso escluse le proposte di sponsorizzazioni riguardanti:
  - a) propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
  - b) pubblicità sessista, diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale;
  - c) messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

### ART. 4 MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA

La proposta, redatta in carta libera, sottoscritta e munita di timbro del soggetto proponente e indirizzata al Comune di Catania, Direzione Gabinetto del Sindaco - P.O. Sponsorizzazioni, dovrà pervenire al Protocollo Generale dell'Ente, sito in Piazza Duomo n°3 -entro le ore 13,00 del 16 LUGLIO 2016 in busta chiusa e controfirmata nei lembi di chiusura dal rappresentante legale del soggetto partecipante, e recare all'esterno il mittente e la dicitura: "PROPOSTA DI SPONSORIZZAZIONE ROTATORIA S. MARIA GORETTI e contenere i seguenti documenti:

- 1) **Scheda offerta/Autocertificazione (Allegato A)** debitamente compilata;
- 2) **Proposta progettuale** degli interventi di riqualificazione e manutenzione ordinaria della rotatoria e dell'area prospiciente di cui **all'allegato C)**, comprensiva della relazione tecnica con allegato computo metrico estimativo, tavole di progetto in scala idonea a descrivere gli interventi;
- 3) **Cronoprogramma** dei lavori, contenente le modalità e la tempistica degli interventi di manutenzione;
- 4) **Dichiarazione d'impegno** a eseguire direttamente gli interventi, se in possesso dei requisiti, o, in alternativa, a far eseguire gli interventi a ditte qualificate;
- 5) **Dichiarazione** di aver effettuato un sopralluogo nel sito oggetto della sponsorizzazione.
- 6) **Autocertificazione Antimafia (Allegato B)**

Preme evidenziare alcune indicazioni e/o prescrizioni necessarie per la redazione della proposta progettuale:

- l'offerta, a pena di inammissibilità, deve avere ad oggetto l'intera area oggetto della sponsorizzazione;
- gli allestimenti andranno progettati facendo riferimento alle vigenti disposizioni di legge;
- nel caso di collocazione di "opere d'arte o installazioni", dovranno essere rispettate tutte le norme di sicurezza e le prescrizioni previste dal vigente Codice della strada;
- la corona circolare esterna dell'aiuola, per una fascia minima di m. 1 (uno), deve essere priva di essenze arboree e arbustive, in maniera tale da garantire la piena visibilità stradale.

L'invio della proposta deve avvenire:

- per mezzo del servizio postale, con Raccomandata con avviso di ricevimento;
- a mano, con rilascio di ricevuta da parte dell'Ufficio Comunale ricevente
- **tramite PEC: [comune.catania@pec.it](mailto:comune.catania@pec.it)**

Nel caso di invio tramite PEC la manifestazione di interesse dovrà pervenire con firma digitale.

**Non saranno accolte le proposte pervenute oltre la data e l'orario di scadenza del presente bando.**

### ART. 5 PROCEDURA DI ASSEGNAZIONE

La proposta di sponsorizzazione è equivalente, a tutti gli effetti di legge, a una proposta contrattuale irrevocabile.

L'Amministrazione comunale si riserva la insindacabile facoltà di aggiudicare la sponsorizzazione anche nel caso in cui pervenga una sola proposta valida, come di non procedere ad alcuna aggiudicazione nel caso in cui nessuna proposta venisse ritenuta soddisfacente per qualunque motivo.

Nell'ipotesi in cui pervenga una sola offerta, entro il termine e l'orario previsto, la valutazione sarà effettuata d'ufficio; diversamente sarà nominata una Commissione che esprimerà le sue valutazioni sulla base dei sotto elencati criteri di selezione per un punteggio massimo di 100:

- valore tecnico ed estetico degli interventi manutentivi punti max 60

- caratteristiche del programma di manutenzione (metodologia e cronologia) punti max 40

Il contratto sarà stipulato con il soggetto proponente che avrà riportato il maggiore punteggio previa formulazione di una graduatoria redatta con Determinazione Dirigenziale sulla base del verbale redatto dalla commissione.

Nella stessa determinazione saranno indicate le eventuali esclusioni di proposte per le motivazioni indicate all'art. 3 del presente avviso, effettuate dalla commissione.

L'Ufficio Sponsorizzazione inviterà il soggetto proponente per la stipula del contratto di sponsorizzazione.

In caso d'inadempimento, il soggetto sarà escluso dalla graduatoria, fermo restando il diritto dell'Amministrazione a procedere nei modi e con le forme di legge nei suoi confronti.

Eventuali ricorsi potranno essere presentati dagli interessati entro e non oltre 30 (trenta) giorni dall'affissione della graduatoria all'Albo Pretorio presso la sede del Palazzo di Città - Piazza Duomo, 3 Catania e/o dalla pubblicazione sul sito web del Comune: [www.comune.catania.it](http://www.comune.catania.it)

## **ART. 6 VIGILANZA E CONTROLLO**

1) L'Amministrazione eseguirà il monitoraggio costante e la valutazione sull'andamento delle attività attraverso i competenti uffici del Servizio Tutela e Gestione del Verde Pubblico della Direzione Ecologia e Ambiente, al fine di accertare la correttezza degli adempimenti convenuti in sede di stipula contrattuale.

2) Qualora lo sponsee dovesse riscontrare che l'area non venisse mantenuta secondo quanto stabilito provvederà a sollecitare lo sponsor per iscritto ad adempiere alle proprie funzioni; se non dovesse provvedere, nonostante il sollecito, lo sponsee potrà procedere alla revoca, con effetto immediato, del contratto di sponsorizzazione senza che dallo sponsor possano essere avanzate richieste di alcun tipo ed a qualsiasi titolo.

3) Qualora a seguito di sopralluogo periodico, si verifichi che le condizioni generali dello spazio verde siano peggiorate rispetto alle condizioni iniziali si procederà a diffidare la ditta assegnataria indicando un tempo non superiore a 7 giorni per la sistemazione dell'area.

4) Qualora la ditta non dovesse adempiere, si provvederà a revocare l'assegnazione e a rimuovere gli eventuali cartelli di sponsorizzazione senza che dallo sponsor possano essere avanzate richieste di alcun tipo ed a qualsiasi titolo.

## **ART. 7 TEMPI DI ESECUZIONE E DURATA DEL CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE**

Dalla data di sottoscrizione del contratto di sponsorizzazione, lo Sponsor dovrà realizzare e completare la proposta di sponsorizzazione nel termine di 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi, fatto salvo la migliore offerta temporale presentata in sede di offerta.

L'affidamento ha la durata di anni uno eventualmente rinnovabile, verificate le attività svolte, previa richiesta da presentare almeno 60 (sessanta) giorni prima della scadenza. Sull'opportunità del rinnovo deciderà l'Amministrazione Comunale.

Alla scadenza del contratto:

- lo Sponsee acquisirà la proprietà delle opere, dei beni e dei soprassuoli realizzati dallo Sponsor senza che questi possa vantare aspettative, indennizzi, risarcimenti, corrispettivi ecc.;
- lo Sponsor rimuoverà i mezzi pubblicitari installati nel termine indicato dall'Amministrazione Comunale; in mancanza, vi provvederà l'Amministrazione stessa addebitando le spese allo Sponsor inadempiente.

## **ART. 8 CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE E SUE PECULIARITA'**

I rapporti tra lo Sponsee e lo Sponsor saranno regolati da apposito contratto.

Nel Contratto sono stabiliti in particolare:

- il diritto dello sponsor allo spazio pubblicitario
- la durata del contratto di sponsorizzazione;
- gli obblighi a carico dello sponsor;
- le clausole di tutela rispetto alle eventuali inadempienze.

## **ART. 9 ASPETTI FISCALI**

La sponsorizzazione è soggetta alla normativa fiscale vigente.

## **ART. 10 IMPEGNI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE**

L'Amministrazione Comunale:

- consentirà allo sponsor di avvalersi della facoltà di pubblicizzare la sua collaborazione presso le proprie sedi;
- riporterà, in termini di assoluta evidenza nelle comunicazioni ufficiali relative all'iniziativa, il nome dello sponsor;
- evidenzierà il nome/ marchio/logo dello sponsor nelle pagine web del Comune di Catania di pubblicazione dell'iniziativa;
- concederà l'utilizzo dello spazio pubblico per l'apposizione di cartelli che pubblicizzano l'interventi, nei limiti consentiti dalla normativa vigente

#### **ART. 11 DISPOSIZIONI GENERALI**

Le spese contrattuali (bolli, diritti di segreteria, eventuali registrazioni) saranno a carico della ditta sponsorizzatrice.

#### **ART. 12 CONTROVERSIE**

Ogni controversia relativa all'interpretazione, esecuzione o risoluzione del contratto è sottoposta al competente Foro di Catania.

#### **ART. 13 NORME DI RINVIO**

Per quanto non previsto nel presente regolamento, si applica la normativa legislativa vigente.

#### **ART. 14 INFORMAZIONI, CHIARIMENTI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Gli interessati possono ottenere ulteriori informazioni sulla procedura di sponsorizzazione scrivendo all'indirizzo di posta elettronica [ufficio.sponsorizzazioni@comune.catania.it](mailto:ufficio.sponsorizzazioni@comune.catania.it).

La responsabile del procedimento è la rag. Patrizia Strazzeri – Responsabile P.O. Sponsorizzazioni.

Del presente avviso è data pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente e inserimento nel sito internet del Comune: [www.comune.catania.it](http://www.comune.catania.it).

#### **ART. 15 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs. 30.03.2003, n. 196 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Ufficio Sponsorizzazioni per la finalità di gestione dell'Avviso Pubblico e potranno essere trattati presso una banca dati autorizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di sponsorizzazione, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

CATANIA, lì 24 giugno 2016

Il Vice Capo di Gabinetto Vicario  
f.to Dr. Gian Luca Emmi

#### **ALLEGATI:**

Scheda offerta/Autocertificazione ( Allegato A)

Autocertificazione Antimafia (Allegato B)

Planimetria ( Allegato C)

Prescrizioni tecniche sulla sponsorizzazione aree a verde (Allegato D)

Caratteristiche tecniche cartello pubblicitario (Allegato E)

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA SPONSORIZZAZIONE PER ESEGUIRE INTERVENTI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA ROTATORIA DI VIA FONTANAROSSA ANGOLO VIA S. MARIA GORETTI E L'AREA A VERDE CIRCOSTANTE FRONTE PARCHEGGIO DI VIA S. MARIA GORETTI**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
codice fiscale n. \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
della \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ codice fiscale e/o partita IVA n. \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

autorizzando sin d'ora che le comunicazioni da parte dell'Amministrazione comunale possano avvenire tramite fax al n. \_\_\_\_\_,

- presa conoscenza delle condizioni contenute nell'Avviso pubblico;
- dopo aver verificato le circostanze generali e particolari che possono contribuire alla determinazione dell'offerta e delle condizioni contrattuali per la sponsorizzazione prevista nell'avviso;

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dal medesimo T.U. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

**D I C H I A R A**

- di essere interessato alla sponsorizzazione per eseguire interventi di riqualificazione e manutenzione ordinaria della rotatoria di via Fontanarossa angolo via S. Maria Goretti e l'area a verde circostante fronte parcheggio di via S. Maria Goretti

- di rivestire la qualifica di.....  
dell'impresa/associazione.....(ragione sociale)  
avente sede legale a ....., Cod.Fisc.....  
P.I. ....

- che la suddetta impresa è iscritta alla C.C.I.A.A. di ..... ai n.ri ..... di  
data ....., codice attività ....., REA n....., capitale  
sociale versato alla data attuale ....., (solo per le cooperative) di essere iscritta  
nel registro delle Cooperative .....

- che l'impresa e/o i legali rappresentanti della stessa non si trovano nelle condizioni di esclusione dalla pubbliche gare previsti dall'art.80 D. Lgs. n. 50/2016

- di essere a perfetta conoscenza di tutte le prescrizioni, norme ufficiali e leggi attualmente vigenti che disciplinano la sponsorizzazione in oggetto;

- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 68/1999)

- che la natura svolta dalla propria ditta è la seguente:

---

---

Letto, confermato e sottoscritto

**I dati dichiarati con la presente certificazione potranno essere assoggettati a verifica. Si ricorda che ai sensi dell'art. 76 del T.U. 445/2000 le dichiarazioni mendaci sono punite dalla legge ai sensi del Codice Penale. Inoltre ai sensi dell'art. 75 qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.**

**NOTA BENE:** Ai sensi della legge 163/2003 e della vigente normativa e del quadro di riferimento elaborato dal Comune in materia, si informa che i dati forniti con la presente selezione, anche quelli sensibili in quanto di carattere giudiziario, saranno oggetto del seguente trattamento su supporto cartaceo la cui titolarità spetta al Comune di Catania: raccolta, elaborazione, selezione, estrazione, raffronto, al fine dello svolgimento della procedura di selezione e conseguente stipulazione e gestione del contratto. Il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura come un onere per il concorrente, che se intende partecipare alla selezione, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione in base alla vigente normativa. I soggetti ai quali i dati possono essere comunicati, oltre al personale interno dell'Amministrazione, è ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n.241/90.

Per accettazione:

Data\_\_\_\_\_

Firma

---

**ALLEGATO: fotocopia documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità**