



**AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSOR DISPONIBILI ALLA FORNITURA DI N. 2 MAXISCHERMI NEL PERIODO 28 NOVEMBRE 2014 - 29 GENNAIO 2015 IN OCCASIONE DELLA FESTIVITA' NATALIZIA**

**Direzione Gabinetto del Sindaco**

- Vista la propria determinazione n.0A/185 del 11 novembre 2014;
- Visti gli artt. 43 della Legge 449/1997 e 119 del D.Lgs. n. 267/2000 che conferiscono alle Pubbliche Amministrazioni, nel perseguimento degli interessi pubblici, la possibilità di stipulare contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione con soggetti privati ed associazioni, senza fini di lucro, al fine di:
  - realizzare maggiori economie
  - innovare l'organizzazione amministrativa
  - migliorare la qualità dei servizi prestati
- Viste le disposizioni del vigente Regolamento Comunale per la Gestione delle Sponsorizzazioni, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 19-03-2009, esecutivo, ed in linea con le recenti norme dettate dall'art. 26 del Nuovo Codice dei Contratti Pubblici approvato con D.Lgs. 12 aprile 2006, n.163 e s.m.i. recepito dalla Regione Siciliana con Legge n. 12 del 12 luglio 2011

Rende noto quanto segue

**ART. 1 OGGETTO DELLA SPONSORIZZAZIONE E DESCRIZIONE DELLA FORNITURA**

L'Amministrazione comunale (Sponsee), intende coinvolgere soggetti pubblici e privati (Sponsor), disponibili all'installazione e posa in opera di n. 2 maxischermi durante la festività natalizia 2014/2015 in piazze principali che saranno stabiliti dall'Amministrazione in sede contrattuale.

I soggetti interessati che presenteranno la manifestazione d'interesse alla sponsorizzazione dovranno garantire quanto necessario all'installazione e la proiezione delle immagini

Il presente bando non ha natura vincolante per l'Amministrazione, è destinato a verificare la disponibilità esistente da parte dei soggetti privati e, qualora aggiudicato, produrrà i suoi effetti dalla data di sottoscrizione del contratto.

L'ente si riserva la facoltà di recepire proposte integrative e/o migliorative che dovessero pervenire per la medesima finalità, fatta salva la valutazione discrezionale da parte dell'Amministrazione.

Considerata la possibilità di inserire molteplici messaggi pubblicitari e/o loghi aziendali, lo sponsor potrà avvalersi dell'apporto di altri sponsor reperiti nel rispetto dei principi enunciati nel "Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni".

A tal fine, lo Sponsor, aggiudicatario del presente bando, dovrà preventivamente far visionare all'Amministrazione i messaggi pubblicitari che saranno trasmessi e comunicare gli operatori economici con i quali stipulerà i relativi contratti.

In ogni caso, lo Sponsor assume ogni responsabilità per quanto e come verranno trasmessi i messaggi pubblicitari che, comunque, non potranno in percentuale superare il 40% del tempo di trasmissione, fermo restando che sarà l'Amministrazione a disporre del restante 60%. Pertanto, questa Amministrazione non potrà essere chiamata in causa per qualsiasi

contenzioso civile e penale che dovesse scaturire per la pubblicità di cui trattasi e per i contratti di sponsorizzazione che la società stipulerà con gli operatori economici.

L'Amministrazione s'impegna a garantire:

- punti luce già esistenti nelle vicinanze dei luoghi di montaggio;
- transennamento delle zone dell'installazione dei maxischermi per l'intero periodo del noleggio;
- le varie autorizzazioni (suolo pubblico, transito mezzi, impatto acustico e quant'altro) previa formale richiesta.

## **ART. 2 DURATA DELLA SPONSORIZZAZIONE**

Il contratto di sponsorizzazione avrà validità dalla data di sottoscrizione fino al 29 gennaio 2015.

## **ART.3 SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE LE PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE**

Sono ammessi a presentare la proposta di sponsorizzazione i soggetti privati (persone fisiche e persone giuridiche), i soggetti pubblici e ogni organismo costituito a termine di legge purché in possesso dei requisiti di legge per contrattare ordinariamente con la Pubblica Amministrazione.

Sono esclusi dal presente avviso soggetti privati, ditte, imprese, associazioni o altri organismi che abbiano in atto controversie di natura legale o giudiziaria con l'Amministrazione Comunale, che versino in condizioni debitorie nei confronti dell'Amministrazione o che esercitino attività in situazioni di conflitto di interesse con l'attività pubblica.

## **ART. 4 ESCLUSIONE**

1. L'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi proposta di sponsorizzazione qualora:

- a) ritenga che possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
- b) ravvisi nel messaggio promozionale un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;
- c) la reputi inaccettabile per motivi di inopportunità generale.

2. Sono in ogni caso escluse le proposte di sponsorizzazioni riguardanti:

- a) propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- b) pubblicità sessista, pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale;
- c) messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

## **ART. 5 MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA**

La proposta, compilata in carta libera, sottoscritta e munita di timbro del soggetto proponente, e indirizzata al Comune di Catania, Direzione Gabinetto del Sindaco, dovrà pervenire al Protocollo Generale dell'Ente, sito in Piazza Duomo n°3 **-entro le ore 13,00 del 24 Novembre 2014**, in busta chiusa e controfirmata nei lembi di chiusura, recante il nominativo del mittente e l'oggetto **OFFERTA DI SPONSORIZZAZIONE MAXISCHERMI PER IL NATALE 2014-2015** e contenere:

- **Scheda offerta/Autocertificazione (ALLEGATO A)** debitamente compilata;
- **Breve illustrazione** dell'attività in cui il proponente opera;
- **Dichiarazione d'impegno** a eseguire direttamente l'installazione e posa in opera dei maxischermi, se in possesso dei requisiti, o, in alternativa, a far eseguire a ditte qualificate
- **L'impegno** ad eseguire il montaggio dei maxischermi in data 28/11/2014 e smontaggio

inderogabilmente in data 30/01/2015

- **L'indicazione** della quantificazione economica per l'installazione e posa in opera dei maxischermi per il periodo 28 novembre 2014 - 29 gennaio 2015, sottoscritta dal legale rappresentante, con apposizione di firma leggibile per esteso;
- **L'impegno** ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario ed alle relative autorizzazioni;
- **L'impegno** a richiedere ed acquisire le autorizzazione previste dalla normativa vigente (suolo pubblico, transito mezzi, impatto acustico e quant'altro).
- **L'accettazione** delle condizioni previste nel bando di sponsorizzazione;

L'invio della proposta deve avvenire:

- 1 per mezzo del servizio postale, con Raccomandata con avviso di ricevimento;
- 2 a mano, con rilascio di ricevuta da parte dell'Ufficio Comunale ricevente.

#### ART. 6 PROCEDURA DI ASSEGNAZIONE

La proposta di sponsorizzazione è equivalente, a tutti gli effetti di legge, a una proposta contrattuale irrevocabile.

Scaduto il termine di presentazione, un'apposita commissione procederà alla valutazione delle proposte, anche nell'ipotesi di una sola proposta se ritenuta conforme alle disposizioni prestabilite, ed esprimerà le sue valutazioni sulla base dei sotto elencati criteri con punteggio massimo 100 così ripartito:

- |  |        |
|--|--------|
| - congruità della proposta di sponsorizzazione   | max 50 |
| - offerta integrativa e/o migliorativa   | max 25 |
| - percentuale in diminuzione di trasmissione di messaggi pubblicitari (p. 5 per ogni 3% in meno fino ad un massimo di p. 25) | max 25 |

Il contratto sarà stipulato con il soggetto/i proponente/i che avrà riportato il maggiore punteggio previa formulazione di una graduatoria redatta con Determinazione Dirigenziale sulla base del verbale redatto dalla commissione.

Nella stessa determinazione saranno indicate le eventuali esclusioni di proposte per le motivazioni indicate all'art. 4 del presente avviso.

L'Ufficio Sponsorizzazioni inviterà il soggetto proponente per la stipula del contratto di sponsorizzazione.

In caso d'inadempimento, il soggetto sarà escluso dalla graduatoria, fermo restando il diritto dell'Amministrazione a procedere nei modi e con le forme di legge nei suoi confronti.

Eventuali ricorsi potranno essere presentati dagli interessati entro e non oltre 30 (trenta) giorni dall'affissione della graduatoria all'Albo Pretorio presso la sede del Palazzo di Città - Piazza Duomo, 3 Catania e/o dalla pubblicazione sul sito web del Comune: [www.comune.catania.it](http://www.comune.catania.it)

#### ART. 7 CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE E SUE PECULIARITA'

I rapporti tra lo Sponsee e lo Sponsor saranno regolati da apposito contratto.

Nel Contratto sono stabiliti in particolare:

- il diritto dello sponsor allo spazio pubblicitario
- la durata del contratto di sponsorizzazione;
- gli obblighi a carico dello sponsor;
- le clausole di tutela rispetto alle eventuali inadempienze.

#### ART. 8 ASPETTI FISCALI

La sponsorizzazione è soggetta alla normativa fiscale vigente.

## **ART. 9 IMPEGNI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE**

L'Amministrazione Comunale:

- consentirà allo sponsor di avvalersi della facoltà di pubblicizzare la sua collaborazione con l'Amministrazione con ogni mezzo di comunicazione e presso le proprie sedi;
- riporterà, in termini di assoluta evidenza nelle comunicazioni ufficiali relative all'iniziativa, il nome dello sponsor;
- evidenzierà il nome/marchio/logo dello sponsor nelle pagine web del Comune di Catania di pubblicizzazione dell'iniziativa.

## **ART. 10 DISPOSIZIONI GENERALI**

Le spese contrattuali (bolli, diritti di segreteria, eventuali registrazioni) saranno a carico della ditta sponsorizzatrice.

## **ART. 11 CONTROVERSIE**

Ogni controversia relativa all'interpretazione, esecuzione o risoluzione del contratto è sottoposta al competente Foro di Catania.

## **ART. 12 NORME DI RINVIO.**

Per quanto non previsto nel presente regolamento, si applica la normativa legislativa vigente.

## **ART. 13 INFORMAZIONI, CHIARIMENTI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Gli interessati possono ottenere ulteriori informazioni sulla procedura di sponsorizzazione scrivendo all'indirizzo di posta elettronica ufficio.sponsorizzazione@comune.catania.it.

La responsabile del procedimento è la rag. Patrizia Strazzeri - responsabile P.O. Sponsorizzazioni.

Del presente avviso è data pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente e inserimento nel sito internet del Comune: [www.comune.catania.it](http://www.comune.catania.it).

## **ART. 14 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs. 30.03.2003, n. 196 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Ufficio Sponsorizzazioni per la finalità di gestione dell'Avviso Pubblico e potranno essere trattati presso una banca dati autorizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di sponsorizzazione, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

CATANIA, lì 11 novembre 2014

Il Direttore  
F.to Dott. Massimo Rosso

**ALLEGATI:**

**ALLEGATO A) Scheda offerta/Autocertificazione**