

2416  
(29-4-13)



# Comune di Catania

Categoria.....  
Classe.....  
Fascicolo.....  
Deliberazione N.....

## VERBALE DI DELIBERAZIONE

30 APR 2013

27

**OGGETTO:** "Piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità. Legge 6 novembre 2012 n.190 – Triennio 2013/2015".

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BILANCIO 2013 Competenze.....

Cap.....Art.....Spese per.....

|                     |    |  |
|---------------------|----|--|
| Somma stanziata     | €. |  |
| Aggiunta per storni | €. |  |
| Dedotta per storni  | €. |  |
| Impegni assunti     | €. |  |
| Fondo disponibile   | €. |  |

Visto ed iscritto a ..... N. ....

de.....Cap.....Art.....

partitario uscita di competenza l'impegno di €.....

Addi 7-05-2013

IL RAGIONIERE GENERALE

SEGRETERIO GENERALE

PROT.

N.....136175.....del.....29/04/2013.....

Il Compilatore.....Letizia Vecchio.....

Visto  
Il Segretario Generale  
Dr. Gaspare Nicotri

SEGRETERIA GENERALE

.....38.....Reg. M. D. del.....29 APR 2013.....

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario Generale del Comune di Catania certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il giorno

DAU' 8-5-2013 Al 22-5-2013

e che non risulta prodotta alcuna opposizione contro la stessa deliberazione.

Catania li.....27 MAG 2013.....

IL SEGRETARIO GENERALE

L'anno duemilatredecim, il giorno 30 del mese di Aprile, alle ore 10,00 nel Palazzo di Città, si è riunita la Giunta Comunale di Catania.

All'adozione del presente atto sono presenti il Sindaco  
Avv. Raffaele Stancanelli  
che presiede, e i Sigg.ri Assessori:

- 1) Avv. Santagati Carmencita
- 2) Prof. Pennisi Carlo
- 3) Ing. Cascone Santi Maria
- 4) Dott. Falco Fabio
- 5) Sig. Parisi Sergio
- 6) Dott. Rando Santi
- 7) Sig. Serafini Sergio

Partecipa alla seduta il Segretario Generale del Comune  
Dott. Gaspare Nicotri.

## Proposta di Deliberazione per la Giunta Municipale

**OGGETTO:** "Piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità. Legge 6 novembre 2012 n.190 – Triennio 2013/2015".

Il sottoscritto dr. Gaspare Nicotri, Segretario Generale dell'Ente, sottopone alla Giunta Municipale la seguente proposta di deliberazione:

**Vista** la legge 6 novembre 2012 n.190 recante "*Disposizioni per la prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*" con la quale sono stati introdotti numerosi strumenti per la prevenzione e repressione del fenomeno corruttivo e sono stati individuati i soggetti preposti ad adottare iniziative in materia;

**Visto** il D.L. n.174/2012, convertito in legge n.213/2012, recante: "*Disposizioni urgenti in materia di finanza e funzionamento degli Enti Territoriali*";

**Visto** il D.Lgs. 14 marzo 2013 n.33 recante "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*", emanato ai sensi dell'art.1, commi 35 e 36, della legge 190/2012;

**Visto** il Provvedimento del Sindaco n. OA/04 del 22 gennaio 2013 con il quale l'attuale Segretario Generale, Dr. Gaspare Nicotri, è stato nominato Responsabile della prevenzione della corruzione ai sensi dell'art.1, comma 7, della legge 190/2012.

**Premesso:**

- che in base alla legge 190/2012, le strategie di prevenzione e contrasto della corruzione derivano dall'azione sinergica di tre soggetti:
  - Il *Comitato interministeriale*, che ha il compito di fornire indirizzi attraverso l'elaborazione di Linee Guida che serviranno anche per l'elaborazione del Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.);
  - Il *Dipartimento della Funzione Pubblica*, che opera come soggetto promotore delle strategie di prevenzione e come coordinatore della loro attuazione;
  - La *C.i.V.I.T. – Commissione indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche* – che, in qualità di Autorità Nazionale Anticorruzione, svolge funzioni di raccordo con le altre autorità ed esercita poteri di vigilanza e controllo per la verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione adottate dalle amministrazioni nonché sul rispetto della normativa in materia di trasparenza;
- che il P.N.A., predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica e sottoposto all'approvazione della C.i.V.I.T., sulla base delle linee guida del Comitato, deve contenere anche alcune indicazioni per l'elaborazione dei piani triennali di prevenzione da parte delle amministrazioni;
- che in data 12 marzo 2013 il Comitato interministeriale ha approvato le linee guida per la predisposizione, da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica, del P.N.A. Le linee guida forniscono un impulso diretto all'adozione dei piani triennali i quali devono assicurare un contenuto minimo che corrisponda all'obiettivo dell'individuazione preventiva delle aree di attività amministrativa maggiormente esposte al rischio della corruzione;
- che il P.N.A. ad oggi non è stato adottato e non sono state dettate le indicazioni per la predisposizione del piano triennale anticorruzione da parte della Conferenza Unificata tra Stato, Regioni e Autonomie Locali;
- che l'adozione del piano triennale di prevenzione della corruzione prevista dall'art.1, comma 8 della legge 190/2012 stabilisce che l'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il piano triennale, curandone la trasmissione al Dipartimento della Funzione Pubblica e che, in fase di prima applicazione, il termine è fissato al 31 marzo 2013 (termine non perentorio);

- che in data 27 marzo 2013 la C.i.V.I.T. ha pubblicato sul proprio sito web istituzionale una precisazione in merito alla "natura del termine del 31 marzo 2013 per l'adozione dei piani triennali di prevenzione della corruzione e iniziative delle amministrazioni e degli enti" ed ha ritenuto che lo stesso sia ordinatorio e non perentorio con la conseguenza che:

- per quanto riguarda le amministrazioni centrali e gli enti nazionali, il Piano triennale dovrà essere adottato entro il tempo strettamente necessario e secondo le linee indicate nel Piano Nazionale Anticorruzione, dopo l'approvazione dello stesso da parte della Commissione e non escludendo che, nell'attesa, le singole amministrazioni, su proposta del responsabile della prevenzione della corruzione, procedano ad adottare il Piano triennale di prevenzione della corruzione, fatte salve le successive integrazioni e modifiche per adeguarlo ai contenuti del Piano Nazionale Anticorruzione come approvato dalla Commissione;

- **per quanto riguarda le Regioni e gli Enti Locali, il Piano triennale potrà essere adottato** specie dopo la scadenza del termine di quattro mesi, previsto dall'art.1 – comma 60 della legge n.190/2012, per definire in sede di Conferenza Unificata gli adempimenti e i relativi termini volti alla piena e sollecita attuazione delle disposizioni della legge;

- che con propria nota prot. n.14593 del 15/01/2013, è stata sottoposta al Presidente della Regione Sicilia l'esigenza di adottare specifici atti mirati alla prevenzione ed alla repressione della corruzione e dell'illegalità, nel rispetto delle competenze previste dalla legge 190/2012;
- che con proprie note n.29185 del 26/01/2013 e n.29192 del 26/01/2013, è stato chiesto ai Presidenti ANCI Nazionale e ANCI Regione Sicilia di conoscere le iniziative intraprese e/o da intraprendere sulla materia.

#### **Considerato:**

- che il Comune di Catania ha anticipato sin dal 2008 il dettato normativo di cui all'art.147-bis commi 2 e 3 del TUEL n.267/2000 come modificato dal Decreto Legge n.174 del 10/10/2012 convertito in Legge n.213 del 07/12/2012, recante: "*Disposizioni urgenti in materia di finanza e funzionamento degli Enti Territoriali*" attraverso l'attività del Gruppo di Lavoro per l'Attuazione e il Controllo della Regolarità Amministrativa, presieduta dall'attuale Segretario Generale, pubblicando, altresì, le relazioni finali di sintesi dell'attività svolta dal Gruppo di Lavoro sulla Intranet del Comune di Catania. Detta pratica ha prodotto effetti, anche se con controllo successivo, sull'efficacia e regolarità dell'attività amministrativa con un confronto continuo con le Direzioni e i Dirigenti interessati;
- che lo stesso Comune ha proceduto già nel 2008, come primo atto, a pubblicare sul sito web istituzionale [www.comune.catania.it](http://www.comune.catania.it) il Curriculum vitae dell'attuale Segretario Generale e dei Direttori/Dirigenti, estendendo la pubblicità degli atti ed il conseguente controllo partecipativo dei cittadini;
- che questo Comune, e per esso l'attuale Segretario Generale, ha dato attuazione al codice "Dalla Chiesa" ed al codice "Vigna" nella stipula dei Contratti per ricondurre ad unicità le procedure a seguito di gare presiedute da Dirigenti, monitorando con apposite disposizioni e modulistica l'attività propedeutica alla stipula e l'attività consequenziale all'esecuzione dei Lavori o delle Forniture. Anche in questo caso il Comune ha anticipato la normativa di cui alla legge 6 novembre 2012 n.190;
- che con nota prot. n.41901 del 07/02/2013, al fine di evitare segnalazioni all'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici da parte dell'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici per l'attuazione del procedimento sanzionatorio secondo quanto previsto dall'art.6, commi 9 e 11, del D.Lgs. 12 aprile 2006 n.163, sono stati richiamati gli obblighi informativi a carico delle stazioni appaltanti;
- che con nota prot. n.58979 del 21/02/2013, in considerazione della situazione economica-finanziaria determinatasi con delibera di Consiglio Comunale n.14 del 02/02/2013 di adozione del Piano di riequilibrio finanziario pluriennale, ai sensi dell'art.143 bis del TUEL e nelle more della determinazione delle somme da destinare alla formazione nel redigendo bilancio di previsione 2013, è stato comunicato alla Direzione Risorse Umane di provvedere, attraverso l'istituto dell'autoformazione, ad organizzare incontri e seminari per la corretta applicazione della legge 190/2012;
- che con nota prot. n.60558 del 22/02/2013, ai fini del riordino della disciplina sugli obblighi della pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, è stato richiesto di progettare la collocazione nella home page del sito istituzionale del Comune di una apposita sezione denominata "**Amministrazione trasparente**" al cui interno siano contenuti i dati, le informazioni e i documenti pubblicati ai sensi della legge 190/2012, ispirata al modello statunitense del Freedom of Information Act;

- che con nota prot. n.64229 del 26/02/2013, nelle more della regolamentazione da parte del Consiglio Comunale dei procedimenti che prevedono un termine di conclusione diverso, si è provveduto a ricordare la tempistica prevista dalla legge regionale 5 del 5 aprile 2011.
- che il Responsabile della prevenzione della corruzione esercita i compiti attribuiti dalla legge e dal seguente Piano; in particolare:
  - a) elabora la proposta di piano triennale di prevenzione della corruzione ed i successivi aggiornamenti da sottoporre all'organo di indirizzo politico ai fini della successiva approvazione;
  - b) verifica l'efficace attuazione del piano e la sua idoneità e ne propone la modifica dello stesso quando sono accertate significative violazioni delle prescrizioni ovvero quando intervengono mutamenti rilevanti nell'organizzazione o nell'attività dell'amministrazione;
  - c) verifica, d'intesa con il Dirigente interessato, l'attuazione del piano di rotazione degli incarichi negli uffici preposti allo svolgimento delle attività nel cui ambito è più elevato il rischio che siano commessi reati di corruzione;
  - d) definisce le procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti destinati ad operare in settori individuati quali particolarmente esposti alla corruzione.

**Ritenuto** opportuno, per le motivazioni in premessa specificate, dare attuazione al disposto normativo di cui alla legge 190/2012;

#### DELIBERA

di adottare il **"Piano triennale di prevenzione della corruzione e dell'illegalità – Anni 2013 – 2014 – 2015"**, facente parte integrante della presente, che dà attuazione alle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012 n. 190 attraverso l'individuazione di misure finalizzate a prevenire la corruzione nell'ambito dell'attività amministrativa del Comune di Catania, nelle more delle indicazioni che saranno fornite dalla Intesa della Conferenza Unificata tra Stato, Regioni e Autonomie Locali.

di dare atto che:

- il presente **Piano** entra in vigore a seguito della esecutività della relativa delibera di adozione da parte della **Giunta Municipale**.
- il Piano, una volta adottato, è trasmesso alla Presidenza del Consiglio dei Ministri -Dipartimento della Funzione Pubblica e alla C.i.V.I.T..
- il Piano è pubblicato in forma permanente sul sito web istituzionale dell'ente in apposita sottosezione all'interno di quella denominata **"Amministrazione Trasparente"**;
- nella medesima sottosezione, entro il 15 dicembre di ogni anno, il Responsabile della prevenzione della corruzione e dell'illegalità pubblica una relazione recante i risultati dell'attività svolta e la trasmette al Sindaco;
- il Piano può essere modificato anche in corso d'anno allorché siano state accertate significative violazioni delle prescrizioni ovvero quando intervengano rilevanti mutamenti organizzativi o modifiche in ordine all'attività dell'amministrazione.
- Il presente atto non comporta spesa.

**Il Segretario Generale**  
dr. Gaspare Nicotri



## LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione n. 136175 del 29/04/2013

**OGGETTO:** "Piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità. Legge 6 novembre 2012 n.190 – Triennio 2013/2015".

Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R. 11/12/1991 n.48 e successive modifiche:

- per la regolarità tecnica, dal Segretario generale dr. Gaspare Nicotri;
- per la regolarità contabile, dal Ragioniere Generale;

Ritenuto di dovere provvedere in merito;

Visto l'art.12 della L.R. n.44/91 e successive modifiche;

ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

### DELIBERA

- Approvare la proposta di deliberazione, indicata in premessa, per farla propria.
- Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12 – 2° comma – della L.R. n. 44/91, con voti unanimi e palesi.

2414  
(19-h-131)



Comune di Catania

Allegato alla deliberazione  
n. 27 del 30 APR 2013

**OGGETTO: Piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità – Legge 6 novembre 2012 n. 190 – Triennio 2013/2015**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n. 48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica .</p> <p>Catania li <u>29 APR 2013</u></p> <p><b>IL SEGRETARIO GENERALE</b><br/><b>IL DIRETTORE</b><br/><i>Dott. Gaspare Nicotri</i></p>                                                                  | <p>Si dà atto che la presente proposta non comporta, né direttamente né indirettamente, oneri finanziari, né presenta alcuno degli aspetti contabili, finanziari e fiscali previsti dalle vigenti norme.</p> <p>Catania li <u>29 APR 2013</u></p> <p><b>IL DIRETTORE</b></p> |
| <p>Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n. 48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.</p> <p>L'importo della spesa è di €. _____</p> <p>Va imputata al Cap. _____</p> <p>Catania li <u>29/4/2013</u></p> <p><b>IL DIRETTORE</b><br/><b>IL DIRIGENTE</b><br/><i>Dott. Pietro Belfiore</i></p> |                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <p>Si attesta la relativa copertura finanziaria ai sensi della L.R. 48/1991</p> <p><b>IL RAGIONIERE GENERALE</b></p>                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <p>Motivazione dell'eventuale parere contrario .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <p><input type="checkbox"/> Da dichiarare di immediata esecuzione</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                              |

**Allegati – Parte integrante :**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

< Omissis >

Redatto, letto, approvato e sottoscritto

Il Segretario Generale

IL SINDACO - PRESIDENTE

L'Assessore Anziano