

# COMUNE DI CATANIA



Categoria.....

Classe.....

Fascicolo.....

**Provvedimento del Direttore**

**Emesso in data**

**Determina n° 6/81**

**OGGETTO: Mercatino delle Pulci. Bando per l'assegnazione di posteggi -  
Sperimentazione e condizioni di esercizio sino al 31/12/2013.**

**DIREZIONE SVILUPPO ATTIVITA' PRODUTTIVE  
UFFICIO TUTELA DEL CONSUMATORE**

Protocollo N° 243996 del 01/08/2013

**Il Compilatore**

**Il Responsabile della P.O. Area mercatale**

**f.to**

(Dott. Giuseppe Fichera)

**Dimostrazione  
della disponibilità dei fondi**  
Bilancio ..... Competenze .....

.....

Art. .... Lett.....Spese per .....

**SEGRETERIA GENERALE**

N. .... R.M.P. del .....

Visto:

.....

Somma stanziata €		
Aggiunta per storni €		
dedotta per storni €		
impegni assunti €		
Fondo dispon.le €		

Visto ed iscritto a .....n.....  
De .....art..... lett..... nel.....  
Partitario uscita di competenza l'impegno di € .....  
Visto per l'impegno di spesa e per la regolarità contabile  
Addi .....

**IL RAGIONIERE GENERALE**

**OGGETTO: Mercatino delle Pulci. Bando per l'assegnazione di posteggi -  
Sperimentazione e condizioni di esercizio sino al 31/12/2013.**

**IL DIRETTORE**

- **PREMESSO** che al fine di promuovere lo sviluppo della città, la Giunta Comunale nella seduta del giorno 25/07/2013 ha deliberato lo spostamento del mercato spontaneo denominato "Mercatino delle Pulci" da Corso Martiri della Libertà a Piazza Dante, o ad altro sito ritenuto idoneo per lo svolgimento del mercato, dando mandato allo scrivente di porre in essere gli adempimenti amministrativi necessari a realizzare i programmi dell'Amministrazione;
- **CONSIDERATO** che per consentire il suddetto trasferimento si rende necessario individuare, attraverso la predisposizione di una mappa planimetrica, le aree da assegnare agli operatori, le modalità di accesso e quant'altro indispensabile a garantire il regolare svolgimento delle attività;
- **RITENUTO**, dunque, che per ottemperare al deliberato della Giunta Comunale, occorre predisporre un apposito bando pubblico rivolto agli operatori del Mercatino delle Pulci, nel quale l'area individuata sia suddivisa in Settori merceologici e gli operatori siano suddivisi in "Storici" e "Giornalieri", specificando, fra l'altro:
  - i requisiti del soggetto proponente;
  - le modalità e i termini di presentazione delle istanze;
  - I Settori, inerenti la categoria merceologica, dove è possibile richiedere l'assegnazione;
  - i criteri di assegnazione dei posteggi;
  - gli adempimenti a carico del soggetto proponente;
  - le garanzie per la gestione del Mercato;
- **VISTI:**
  - la L. n. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
  - il Decreto Lgs. n. 285/92 e successive modifiche ed integrazioni;
  - il Decreto Lgs. n. 114/98 e successive modifiche ed integrazioni;
  - il Decreto Lgs. n. 59/10 e successive modifiche ed integrazioni;
  - il Decreto Lgs. n. 267/00 art. 107;
  - le LL.RR. n. 18/95 e n. 2/96 e n. 28 del 1999 e successive modifiche ed integrazioni;
  - i Regolamenti Comunali per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, giuste Deliberazioni C.C. n. 40 del 05/04/2000 (Regolamento Aree Pubbliche) e n. 24 del 3/07/2012 (Regolamento COSAP);

**DETERMINA**

Per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte, pubblicare il bando, allegato "A" che consta di n. 18 articoli e costituisce parte integrante del presente atto, che sarà pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito web.

f.to

**IL DIRETTORE**  
(Dott. Roberto Politano)

**ALLEGATO "A"**

**OGGETTO: Mercatino delle Pulci. Bando per l'assegnazione di posteggi -  
Sperimentazione e condizioni di esercizio sino al 31/12/2013.**

**IL DIRETTORE**

In esecuzione al delibato della Giunta Comunale nella seduta del giorno 25/07/2013 e per consentire lo spostamento del mercato spontaneo denominato **"Mercatino delle Pulci"** da Corso Martiri della Libertà a Piazza Dante, o ad altro sito ritenuto idoneo, invita quanti interessati a presentare, in via sperimentale, istanza in bollo per l'assegnazione di un posteggio nel suddetto mercato, ottemperando ai criteri sotto specificati:

**"MERCATINO DELLE PULCI"**  
- Condizioni di Esercizio –

**ART. 1**

Con la presente sperimentazione il Comune di Catania promuove e definisce la realizzazione sul territorio comunale di una iniziativa denominata **"Il Mercatino delle Pulci"**.  
Tale iniziativa ha lo scopo di contribuire alla valorizzazione del territorio comunale proponendo ai cittadini residenti ed ospiti una occasione di aggregazione e di ritrovo.

**ART. 2**

Possono presentare istanza i privati cittadini che, a carattere occasionale o sporadico e, comunque non professionale, offrano di privarsi della proprietà di oggetti vecchi, usati e/o riusati di propria produzione (operatori dell'Ingegno) di modesto valore, verso un corrispettivo solitamente a convenirsi, che risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- non siano titolari di autorizzazioni per l'esercizio del commercio in sede fissa o su aree pubbliche;
- non siano artigiani che effettuino vendita di prodotti in forma imprenditoriale o professionale;
- non abbiano riportato condanne penali e siano in possesso dei requisiti soggettivi previsti dalla normativa antimafia di cui all'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575.

**ART. 3**

Il mercatino si svolgerà nei giorni domenicali e, a discrezione dell'Amministrazione Comunale, anche nei giorni festivi in orario antimeridiano, e precisamente dalle ore 8.00 alle ore 13.00. Eventuali variazioni del predetto orario saranno stabilite da apposita Ordinanza Sindacale. Gli automezzi adibiti ad operazioni di scarico del materiale hanno diritto di accesso all'area del Mercatino a partire dalle ore 6.00 e sino alle ore 8.00 per il solo tempo occorrente al disbrigo delle operazioni stesse, dopo di

che dovranno allontanarsi. Parimenti i suddetti automezzi potranno accedere all'area espositiva soltanto dopo la chiusura del mercato.

Al termine del Mercatino sarà dovere di ogni partecipante lasciare il suolo pulito, riponendo i rifiuti in appositi contenitori predisposti e comunque fuori dall'area espositiva.

#### **ART. 4**

In caso di concomitanza con altre manifestazioni o in presenza di particolari necessità, l'Amministrazione Comunale potrà variarne la localizzazione con proprio provvedimento, di cui verrà dato avviso in tempo utile con affissione all'Albo Pretorio ed attraverso gli Organi di stampa.

#### **ART. 5**

Il "Mercatino delle Pulci" sarà suddiviso in "**SETTORI MERCEOLOGICI**" all'interno dei quali sono stati individuati dei moduli della dimensione di mt. 1.50 x 2.00, così come meglio esplicitato nella sottostante tabella:

SETTORI MERCEOLOGICI DEL MERCATINO PULCI	
SETTORE	TIPOLOGIA MERCEOLOGICA
<b>A</b>	<b>MOBILI VECCHI O USATI (INTERI O FRAZIONATI)</b>
<b>B</b>	<b>COLLEZIONISMO (LIBRI - FRANCOBOLLI – MONETE, ECC.)</b>
<b>C</b>	<b>OGGETTISTICA VETUSTA ( CERAMICA – VETRO – LEGNO, ECC.)</b>
<b>D</b>	<b>PEZZI USATI (AUTO - CICLI - MOTOCICLI, ECC.)</b>
<b>E</b>	<b>UTENSILI VECCHI O USATI (INFORMATICA - MUSICA - HI FI, ECC.)</b>
<b>F</b>	<b>MANUFATTI DI SCARSO VALORE ARTISTICO (PITTURA – SCULTURA, ECC.)</b>
<b>G</b>	<b>OPERATORI ARTIGIANALI E DELL'INGEGNO (RIUSO DI OGGETTI)</b>
<b>H</b>	<b>VINTAGE (ABITI, BIANCHERIA, BORSE, CINTURE, SCARPE, ECC.)</b>

#### **ART. 6**

Gli operatori sono suddivisi in due categorie :

- **OPERATORI STORICI**
- **OPERATORI GIORNALIERI**

Si definiscono " Operatori Storici " coloro che possono dimostrare (attraverso la presentazione dei bollettini di pagamento della COSAP - ex TOSAP) di aver frequentato il mercatino per almeno 20 settimane anche non consecutive. A tale categoria verrà concessa autorizzazione ad operare valida per un bimestre.

Tutti coloro che non potranno dimostrare il sopra indicato requisito saranno considerati "Operatori Giornalieri" e di essi verrà redatto apposito elenco valido per l'anno della prima richiesta ed ai quali verrà concessa autorizzazione ad operare solo per la giornata in cui ne faranno richiesta.

I posteggi saranno assegnati tramite un sorteggio distinto per ogni settore merceologico e per ciascun gruppo di operatori (storici e giornalieri) all'inizio di ogni bimestre agli operatori storici e il giorno di venerdì precedente alla giornata di svolgimento del mercatino cui sono interessati, agli operatori giornalieri, sino alla concorrenza del numero di posteggi disponibili in ciascuno dei suddetti Settori. Il settore merceologico di appartenenza dovrà essere indicato dal richiedente sulla base del maggior numero di oggetti o della dimensione prevalente degli stessi, indicati nella lista di cui all'art. 7, con riserva di eventuale modifica del settore richiesto da parte dell'Amministrazione.

All'interno di ciascun Settore merceologico sarà riservato agli Operatori Giornalieri un congruo numero di posteggi.

#### ART. 7

Gli **Operatori Storici** che vorranno prendere parte al "Mercatino delle Pulci" dovranno redigere un elenco della merce da esporre e/o vendere, compilare un'istanza in bollo da €. 16,00 per la concessione di un modulo, esclusivamente per un solo Settore, accompagnata dalla dichiarazione, redatta in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, secondo l'allegato schema, e presentare entrambe entro la settimana antecedente l'inizio del bimestre per cui si chiede l'autorizzazione. Si dovrà esprimere preferenza per l'assegnazione di eventuali moduli aggiuntivi, sino ad un massimo di due.

Gli **Operatori Giornalieri** dovranno seguire la stessa procedura degli operatori storici, ma dovranno presentare i documenti entro il martedì precedente alla giornata di svolgimento del mercatino, cui sono interessati.

L'istanza, corredata dai richiamati documenti, dovrà essere presentata entro i termini indicati al protocollo della Direzione Sviluppo Attività Produttive – Ufficio Tutela del Consumatore, in Via A. di Sangiuliano n. 317.

**In prima applicazione, tutte le istanze dovranno pervenire al protocollo della Direzione Sviluppo Attività Produttive – Ufficio Tutela del Consumatore, entro lunedì 19 agosto c.a.-**

#### ART. 8

Ogni operatore all'interno dello spazio assegnato, allestirà il proprio banco il cui piano dovrà essere collocato ad una altezza minima di 50 cm. dal suolo. La merce dovrà essere esposta esclusivamente sul banco anzidetto con la sola eccezione per mobili o manufatti di pietra o altro materiale pesante che potranno essere posti a terra all'interno dello spazio assegnato, mantenendo comunque ordine e cura.

#### ART. 9

Ogni espositore è tenuto a mantenere un comportamento esemplare nei confronti degli altri partecipanti e del pubblico, pena l'immediato allontanamento dal Mercatino, che potrà essere disposto dalla Polizia Municipale.

#### ART. 10

Tutti gli operatori sono obbligati al pagamento della COSAP secondo le tariffe stabilite dall'apposito regolamento comunale ed eventualmente, ai sensi del comma 2, art. 29 del Regolamento sul Commercio su area pubblica, approvato con delib. del Comm. Straordinario n° 40 del 5/04/2000, ad una tariffa aggiuntiva per i servizi effettivamente resi dall'Amministrazione. Devono, inoltre, previa presentazione della ricevuta di versamento del predetto tributo, ritirare presso la Direzione Sviluppo Attività Produttive, la **concessione di suolo pubblico** per il "Mercatino delle Pulci" entro le ore 13.00

del venerdì precedente l'inizio del bimestre (per gli operatori storici) o il venerdì precedente alla giornata di svolgimento del mercatino cui sono interessati, per gli operatori giornalieri.

#### **ART. 11**

Gli operatori dovranno tenere visibile sul banchetto un elenco degli oggetti in esposizione di cui intendono privarsi, redatto con le modalità sopra descritte, appositamente vidimato dall'ufficio al momento del ritiro della **concessione di suolo pubblico**.

In caso di variazione detto elenco dovrà essere aggiornato e vidimato ed esibito su richiesta degli Organi di controllo unitamente alla concessione di suolo pubblico ed alla attestazione dell'avvenuto pagamento del canone OSAP-

#### **ART. 12**

Il posteggio non può essere, in alcun modo, scelto, prenotato, riservato o ceduto a terzi. Il verificarsi di tale circostanza comporterà la decadenza dal diritto di posteggio medesimo e la irrogazione delle sanzioni previste dal presente regolamento.

#### **ART. 13**

L'occupazione abusiva del suolo pubblico comporterà l'immediato sgombero del posteggio ed il sequestro della merce, oltre alle sanzioni pecuniarie previste dal Regolamento COSAP e dalla vigente normativa in materia.

Tutte le altre trasgressioni alle disposizioni del presente regolamento comporteranno l'applicazione, in base alla gravità, della sanzione pecuniaria da euro € 50,00 ad euro € 500,00 e l'esclusione dalla partecipazione al Mercatino, per un periodo che va da anni 1 ad anni 3.

La Polizia Municipale è incaricata di far osservare le disposizioni del presente regolamento.

#### **ART. 14**

Nell'ambito del "Mercatino delle Pulci" è fatto divieto di dar corso ad esposizione e/o alla vendita di animali vivi, di oggetti di particolare valore antiquario, di metalli e pietre preziose, di cicli od altri veicoli completi, di prodotti alimentari, di armi, di materiali esplosivi e combustibili e comunque di oggetti ingombranti o ritenuti tali in base all'insindacabile giudizio di un Funzionario incaricato dalla Direzione Sviluppo Attività Produttive o di un Ufficiale incaricato dal Corpo di Polizia Municipale.

La Polizia Municipale diffiderà ed allontanerà dal mercatino quanti esporranno oggetti la cui qualità o quantità faccia presumere l'esistenza di un commercio vero e proprio e, parimenti, vieterà l'esposizione di quei beni che siano ritenuti non idonei e non conformi alle disposizioni contenute nel presente disciplinare, o di dubbia provenienza.

#### **ART. 15**

L'organizzazione del "Mercatino delle Pulci" sarà effettuata direttamente dal Comune oppure potrà essere affidata a terzi tramite convenzione regolarmente stipulata dall'Amministrazione Comunale.

#### **ART. 16**

L'Amministrazione Comunale non assume alcun tipo di responsabilità per i materiali, le merci poste in vendita dagli operatori nei posteggi espositivi.

Nessuna ulteriore responsabilità potrà essere addebitata all'Amministrazione per danni causati a persone o cose, da chiunque o comunque provocate; conseguentemente, non saranno risarciti eventuali danni derivanti da eventi atmosferici, esplosioni o infiltrazioni d'acqua o altre cause.

#### **ART. 17**

Il presente regolamento è sottoposto al potere di vigilanza dell'Amministrazione Comunale ed entrerà in vigore il giorno successivo dalla data di esecutività del presente atto.

Per eventuali controversie, il Foro competente è quello di Catania.

IL DIRETTORE – DIREZIONE SVILUPPO ATTIVITA' PRODUTTIVE - UFFICIO TUTELA DEL CONSUMATORE

f.to (Dott. Roberto Politano)

OGGETTO: Richiesta partecipazione " **Mercatino delle Pulci** ".

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ C. F. \_\_\_\_\_  
P. IVA: \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

La concessione di un **MODULO** della dimensione di mq. 1,50 x 2,00 – Si esprime preferenza per numero ☐ moduli aggiuntivi

**Settore** \_\_\_\_\_ (Segnare il SETTORE che interessa), in occasione del "Mercatino delle Pulci".

Allo scopo, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia e di essere a conoscenza che, qualora da successivo controllo emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, decade dai benefici, eventualmente, ottenuti con conseguente revoca del provvedimento rilasciato.

**DICHIARA**

- Di essere a conoscenza che la manifestazione denominata "**Mercatino delle Pulci**" ha lo scopo di contribuire a valorizzare il territorio comunale proponendo ai cittadini, residenti ed ospiti, una occasione di aggregazione e ritrovo basata sulla vendita da parte di privati di oggetti di modico valore, usati o di propria produzione;
- Di essere a conoscenza che l'utilizzo delle aree espositive è soggetto al pagamento della COSAP secondo le tariffe stabilite dall'apposito regolamento comunale ed eventualmente, ai sensi del comma 2, art. 29 del Regolamento sul Commercio su area pubblica, approvato con delib. del Comm. Straordinario n° 40 del 5/04/2000, ad una tariffa aggiuntiva per i servizi effettivamente resi dall'Amministrazione. **L'importo dovrà essere corrisposto anticipatamente per l'intero periodo autorizzato** attraverso il versamento con C/C postale n° **17669953** intestato a: "**COMUNE DI CATANIA – C.O.S.A.P. MERCATINO DELLE PULCI**";
- Che gli oggetti contenuti nell'elenco allegato all'istanza sono di provenienza legittima ed assume personale responsabilità sulla detenzione degli stessi.
- Di non essere titolare di autorizzazioni per l'esercizio del commercio in sede fissa o su aree pubbliche;
- Di non essere artigiano e di non effettuare vendita di prodotti in forma imprenditoriale o professionale;
- Di non aver riportato condanne penali e di essere in possesso dei requisiti soggettivi previsti dalla normativa antimafia di cui all'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575.
- Di impegnarsi a lasciare il posteggio assegnato pulito e sgombro da qualsiasi materiale o rifiuti prodotti durante l'attività espositiva e/o di vendita, conferendo i rifiuti negli appositi contenitori della differenziata forniti dall'Amministrazione;

Di essere a conoscenza che il mancato rispetto anche di una sola delle superiori dichiarazioni comporta l'allontanamento immediato dalla manifestazione e la conseguente cancellazione dagli elenchi degli operatori del mercatino delle Pulci per la durata di un anno dalla data della trasgressione verbalizzata.

Dichiara, altresì, di rispettare ed osservare le disposizioni contenute nella determina dirigenziale n° **6/81 DIR** dello **01/08/2013**

Si allega (pena l'esclusione dalla Graduatoria) :

- 1 . Elenco delle merce da esporre/vendere (in duplice copia);
- 2 . Copia Documento di Riconoscimento (in corso di validità);
- 3 . Copia Permesso di Soggiorno in corso di Validità (soltanto per gli operatori Extracomunitari)

**Si Dichiara di aver frequentato il Mercatino delle Pulci per almeno 20 settimane e si allega copia di n° \_\_\_\_ bolletini di pagamento Tosap;**

Delega, il Sig. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

al ritiro della Concessione sollevando l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità.

Luogo \_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

Firma

**N.B. IN PRIMA APPLICAZIONE LA DATA SOTTO INDICATA E' PERENTORIA**

Spedire per Raccomandata senza Busta o presentare a mano all'Ufficio Protocollo della Direzione Attività Produttive (si terrà conto **esclusivamente** delle istanze, consegnate a mano o trasmesse tramite posta raccomandata che perverranno **perentoriamente** entro il **19/08/2013** all'Ufficio Protocollo della Direzione).